



Załącznik do Zarządzenia nr 56/2024/2025 Rektora UIK z dnia 16 maja 2025 r.

Regulamin korzystania z pomocy psychologicznej oferowanej przez Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

1) Definicje i skróty

1. **BON**–Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie.
2. **Doktorant**–uczesnik Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie.
3. **Pracownik**–Pracownicy Kadry Nauczycieli Akademickich oraz Administracji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie.
4. **Psycholog**–pracownik Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie, będący absolwentem jednolitych studiów magisterskich, posiadający kompetencje potwierdzone dyplomem do udzielania wsparcia psychologicznego.
5. **Student**–uczesnik studiów pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w Uniwersytecie Ignatianum w Krakowie.
6. **UIK**–Uniwersytet Ignatianum w Krakowie.

2) Informacje ogólne

1. BON oferuje wsparcie psychologiczne w formie:
 - a) krótkoterminowych indywidualnych konsultacji dla Studentów, Doktorantów oraz Pracowników UIK;
 - b) grupy wsparcia dla Studentów;
 - c) warsztatów rozwoju osobistego, radzenia sobie ze stresem, umiejętności miękkich dla Studentów i Doktorantów;
 - d) szkoleń pracowników uczelni na temat zdrowia psychicznego, wsparcia psychologicznego Studentów oraz pierwszej pomocy emocjonalnej;
 - e) psychoedukacji i promocji zdrowia psychicznego.
2. Z pomocy psychologicznej oferowanej przez BON może korzystać każdy Student, Doktorant i Pracownik UIK.
3. Pomoc psychologiczna realizowana przez BON jest bezpłatna.
4. Indywidualne konsultacje dla Studentów, Doktorantów i Pracowników wymagają wcześniejszego zapisu w formie elektronicznej. Harmonogram dyżurów Psychologa jest dostępny na stronie BON w zakładce Wsparcie Psychologiczne.
5. BON oferuje odpowiednie warunki do prowadzenia konsultacji indywidualnych, zapewniające poczucie bezpieczeństwa i anonimowości. Konsultacje będą odbywać się stacjonarnie lub online, zgodnie z preferencją osoby zgłaszającej się po pomoc.
6. Psycholog, zobowiązany jest do zachowania tajemnicy zawodowej oraz etyki pracy. Tajemnica zawodowa może być zniesiona w sytuacji zagrożenia zdrowia



lub życia osoby zgłaszającej się. Na tej podstawie Psycholog zobowiązany jest do poinformowania policji, pogotowia ratunkowego bądź rodziny osoby.

7. Pomoc psychologiczna jest udzielana w języku polskim.

3) Indywidualne konsultacje dla Studentów, Doktorantów i Pracowników

1. BON oferuje jedynie krótkoterminowe indywidualne wsparcie psychologiczne. Każde spotkanie trwa około 45 min.
2. Konsultacje, mają na celu wsparcie w sytuacjach kryzysowych, w szczególności takich jak żałoba, trauma ale również zapewnienie pomocy w związku z doświadczanymi przez Studenta, Doktoranta lub Pracownika trudnościami związanymi z relacjami i emocjami.
3. Pracownicy, korzystający z konsultacji indywidualnych będą mogli uzyskać pomoc i wsparcie w rozwiązywaniu trudności emocjonalnych i behawioralnych przejawianych przez Studentów.
4. Indywidualne konsultacje psychologiczne odbywać się będą zarówno w formie stacjonarnej jak i w formie online (w zależności od preferencji osoby zgłaszającej się).
5. Liczba konsultacji oraz zastosowane działania będą zmieniać się w zależności od potrzeb Studenta, Doktoranta czy Pracownika i w ścisłym porozumieniu z nim.
6. Jeśli zaistnieje taka potrzeba, Psycholog zapewni Studentowi lub Doktorantowi wsparcie informacyjne o innych dostępnych formach pomocy psychologicznej i psychiatrycznej.
7. Psycholog:
 - a) nie sporządza opinii psychologicznych;
 - b) nie prowadzi terapii długoterminowej ani interwencji kryzysowej;
 - c) nie przeprowadza diagnozy ani badań potrzebnych do uzyskania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
8. W miarę możliwości zachęca się Studentów i Doktorantów do korzystania z konsultacji indywidualnych poza godzinami zajęć.

4) Grupy wsparcia dla Studentów

1. Spotkania grupowe mają na celu:
 - a) wsparcie w przeżywanym kryzysie;
 - b) pomoc w nawiązaniu z innymi Studentami relacji koleżeńskich;
 - c) wzbudzenie poczucia, że nie jest się samym ze swoją trudnością.
2. Spotkania odbywają się w grupach około 10 osobowych.
3. Korzystanie z tej formy wsparcia wymaga wcześniejszego zapisu.

5) Warsztaty dla Studentów i Doktorantów

1. Udział w warsztatach dostarcza Studentom i Doktorantom informacji na temat utrzymania dobrostanu psychicznego, skutecznego radzenia sobie ze stresem, doskonalenia umiejętności komunikacyjnych itp.



2. Tematyka warsztatów dobierana jest zgodnie z aktualnymi potrzebami Studentów i Doktorantów.

6) Szkolenia dla Pracowników uczelni

1. Szkolenia, oferowane przez BON, dostarczają Pracownikom wiedzy na temat: m.in. funkcjonowania osób w różnych stanach psychicznych, sposobów komunikowania się i wsparcia osób doświadczających kryzysów psychicznych, a także możliwych potrzeb i trudności Studentów lub Doktorantów.
2. Tematyka szkoleń dobierana jest zgodnie z aktualnymi potrzebami Pracowników.

7) Psychoedukacja i promocja zdrowia psychicznego

1. Psychoedukacja, prowadzona jest w formie tworzenia materiałów informacyjnych, broszur oraz artykułów publikowanych w mediach społecznościowych UIK na temat profilaktyki zaburzeń psychicznych, kryzysów, komunikacji, zachowania dobrostanu psychicznego, stresu i sposobów radzenia sobie z nim itp.
2. Na terenie uczelni będą znajdować się materiały informacyjne, broszury i plakaty dotyczące utrzymania zdrowia psychicznego.
3. Promocja zdrowia psychicznego odbywa się również przy współpracy z Samorządem Studenckim UIK.

8) Postanowienia końcowe

1. BON zastrzega sobie prawo do modyfikacji regulaminu oferowania pomocy psychologicznej na skutek obserwacji potrzeb Studentów i Pracowników UIK.
2. Na stronie BON UIK dostępne są wszelkie informacje i aktualności o pomocy psychologicznej i organizowanych warsztatach.

9) Dane Osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Ignatianum z siedzibą w Krakowie przy ul. Mikołaja Kopernika 26, 31-501 Kraków.
2. Dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w zgodzie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tj. RODO, aby realizować cele Regulaminu korzystania z pomocy psychologicznej a to poprzez odpowiednie stosowanie przepisów RODO.
3. Administrator realizuje obowiązek informacyjny wobec osób, których dane przetwarza, za pomocą klauzuli pn. „Informacja o przetwarzaniu danych osobowych”, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, dołączanej do formularzy na których pozyskiwane są dane osobowe. O ile zaistnieje taka



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



potrzeba treść klauzuli może ulegać aktualizacji, co nie wpływa na obowiązek formalnej zmiany i aktualizacji Regulaminu.

4. Dostęp do danych osobowych mają pracownicy Administratora zaangażowani w działalność BON oraz inne uprawnione podmioty lub organy państwowe.
5. Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych dostępne są w BON.



Załącznik nr 1- wzór klauzuli informacyjnej RODO

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administrator danych:

Uniwersytet Ignatianum z siedzibą w Krakowie przy ul. Mikołaja Kopernika 26, 31-501 Kraków. Kontakt do Administratora: telefon: 12 39 99 528, adres e-mail: psycholog@ignatianum.edu.pl. Kontakt do inspektora ochrony danych: adres e-mail: iod@ignatianum.edu.pl.

Pani/Pana dane zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana. W przypadku, w którym jest Pani/Pan opiekunem lub pełnomocnikiem osoby korzystającej ze wsparcia BON, dane pozyskałszy od osoby zgłaszającej Panią/Pana jako jej opiekuna lub pełnomocnika. Może być też tak, że Pani/Pana dane zostały nam przekazane przez Pani/Pana opiekuna lub pełnomocnika.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych:

- realizowanie względem Pani/Pana celów, praw i obowiązków wynikających z Regulaminu korzystania z pomocy psychologicznej (dalej jako: Regulamin). Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. „umowa-regulamin”, w zw. art. 9 ust. 2 lit. a) RODO tj. „wyrażna zgoda na przetwarzanie danych o stanie zdrowia”, a to w związku z korzystaniem z pomocy świadczonej przez BON;
- wypełnianie obowiązków prawnych np. prowadzenie dokumentacji księgowej i podatkowej, w tym archiwizowanie dokumentacji. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. „obowiązek prawny”;
- wykonywanie postanowień Regulaminu, dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Regulaminem; kontakt z osobami wskazanymi do kontaktu przez Panią/Pana. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. „prawnie uzasadniony interes”;
- przekazywanie informacji marketingowych, w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie danych w tym celu. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w związku z przepisami prawa dotyczącymi kanału komunikacji marketingowej.

Przekazanie danych jest dobrowolne a brak ich przekazania nie wywołuje negatywnych skutków prawnych, niemniej skutkuje brakiem możliwości skorzystania z pomocy świadczonej przez BON. W przypadku chęci korzystania z pomocy świadczonej przez BON oraz w przypadku przepisów prawnych, przekazanie danych jest niezbędne. Dane nie podlegają przetwarzaniu w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Okres przechowywania danych:

- okres do czasu zrealizowania ww. celu – tj. przez cały okres korzystania z pomocy świadczonej przez BON;
- okres przechowywania dokumentów określony przepisami prawa np. przepisy prawa podatkowego, w tym określające okres archiwizowania dokumentacji;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów szczególnych np. kodeks cywilny;
- w przypadku wyrażonej zgody marketingowej do czasu jej cofnięcia (co nie wpływa na okres przed jej wycofaniem) lub do czasu zaprzestania wysyłania korespondencji marketingowej – a to w zależności od tego co nastąpi jako pierwsze.

Odbiorcy danych:

Dane są udostępniane przede wszystkim pracownikom i współpracownikom BON, w tym osobom przez Panią/Pana upoważnionym tj. opiekunom lub pełnomocnikom. Dane mogą być również udostępniane uprawnionym organom państwowym, instytucjom nadzorczym i kontrolnym, jak również podmiotom – firmom, z którymi współpracujemy w ramach wyżej wymienionych celów np. dostawcom i serwisantom rozwiązań (usług) teleinformatycznych (IT).

Prawa związane z przetwarzaniem danych:

Prawo dostępu do danych osobowych (informacja o przetwarzanych danych osobowych oraz ich kopia), sprostowania danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienia danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na zasadach określonych w RODO, wniesienia sprzeciwu czy cofnięcia wyrażonej zgody (gdyby została wyrażona). W celu skorzystania z tych praw należy skontaktować się z Administratorem. Ponadto można również wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 – oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem korzystania z pomocy psychologicznej i zgoda na przetwarzanie danych osobowych

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem korzystania z pomocy psychologicznej oferowanej przez Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie, oraz akceptuję warunki nawiązania współpracy w formie konsultacji indywidualnych.

.....

(data i podpis studenta/doktoranta/pracownika)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 – oświadczenie o zapoznaniu się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że zapoznałam/em się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z pomocy psychologicznej oferowanej przez Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie).

.....

(data i czytelny podpis studenta/doktoranta/pracownika)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 4 – zgoda na przetwarzanie danych osobowych

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych o stanie mojego zdrowia, przez Uniwersytet Ignatianum w Krakowie na potrzeby prowadzenia indywidualnych konsultacji psychologicznych.

.....

(data i czytelny podpis studenta/doktoranta/pracownika)